



Systèmes de protection NRBC

Approvisionnement(euse) – Acheteur(euse)

Description De L'emploi

OUVRY est une société lyonnaise (69) spécialisée dans l'ingénierie, la fabrication et la commercialisation en France et à l'international d'équipements de protection individuelle, de matériel de décontamination et de solution de transport sécurisé de patients contaminés.

OUVRY poursuit sa croissance et renforce son équipe de Lyon.

Nous recrutons en CDI un(e) Approvisionnement(euse) - Acheteur(euse)

Missions

Rattaché(e) au Directeur des Opérations, vous serez en charge de missions variées :

1/ Approvisionnement / Achats

- Achats Négoce
 - Négociation prix et délais avec fournisseurs
 - Passage des Bons de Commande fournisseurs
 - Suivi des Accusés de Réception fournisseurs
 - Entrée en stock des produits de négoce
 - Suivi des seuils de réapprovisionnement
 - Rédaction/suivi des ANQF fournisseurs
 - Création de codes SAGE
 - Facturation

2/ Logistique

- Transports Achats/Approvisionnement/Vente/Messagerie
 - Négociations délai et prix prestataire flux amonts
 - Négociations délai et prix prestataire flux avals
 - Suivi de prestation
 - Facturation
- Suivi prestataire logistique
 - Revue de contrat
 - Gestion des inventaires
 - Suivi de fiabilité des stocks
 - Suivi du fichier hebdomadaire
 - Contrôle préparations de commandes
 - Validation des facturations

Description du Profil recherché

Nous recherchons une personne motivée et dynamique, animée des qualités suivantes :

- Rigueur
- Efficacité
- Adaptable
- Discrétion et confidentialité

Savoir-faire

- Connaissance informatique (Pack Office / ERP SAGE)
- Niveau d'anglais confirmé (Lu, écrit, parlé)

Expérience souhaitée

- 2-3 ans d'expérience en tant qu'Approvisionneur(euse) – Acheteur(euse)
- 5 ans d'expérience en tant qu'Assistante Achat et un souhait d'évoluer vers un poste d'Approvisionneur(euse) – Acheteur(euse)

Poste en CDI

Si ce poste correspond à vos compétences et que vous recherchez une équipe dynamique où vous épanouir, alors postulez !

Adressez-nous votre CV à l'adresse mail suivante : menager@ouvry.com